

協力会社(お取引先様) 概況表(工事)

1	貴社名 (又は屋号) 代表者名	フリガナ										印																																							
2	郵便番号	〒										3	適格請求書発行事業者登録番号										T																												
4	所在地																					TEL										FAX																			
5	企業情報	資本金					万円					前年売上高					万円					従業員数					名					支店 営業所など																			
6	担当者(取引)											E-mail																																							
7	担当者(経理)											E-mail																																							
8	お振込み先	金融機関コード:																				支店コード:																													
		金融機関名:																				支店名:																													
		種目																				口座番号																													
		1. 普通					2. 当座																																												
		フリガナ:																																																	
		口座名義:																																																	
	でんさい 利用者情報	でんさい利用者番号(9桁)																				←手書きの場合、英文字に○をつけてください																													
		金融機関コード:																				支店コード:																													
		金融機関名:																				支店名:																													
		種目																				口座番号																													
		1. 普通					2. 当座																																												
フリガナ:																																																			
口座名義:																																																			
9	お支払方法	1. 振込 () %										2. でんさい () %										支払方法について弊社担当者と打合せを実施した																				<input type="checkbox"/>									
10	安全協定会費率	/1000										安全協定会費の説明を弊社担当者から受け承諾した																				<input type="checkbox"/>																			
11	支払通知書送付	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要										1. 支払締日 : 毎月10日締 翌月10日払い 2. 振込手数料: 貴社のご負担にてお願い致します																																							
12	業種 (取引品目/サービス)																																																		
13	主要販売先																																																		
14	主要仕入先																																																		
※会社案内・パンフレット等の資料がございましたら、本資料と合わせて弊社担当者までご提出をお願いいたします。																																																			
以下: 弊社記入欄																																																			
15	業者コード																																																		
16	短縮用カナ											(半角換算5文字)																																							
	短縮名											(全角換算8文字)																																							
17	業種分類	1. 材料										2. 労務										3. 外注										4. 一般										5. その他 ()									
18	備考																																																		
19	信和建設担当者											積算購買事務 BtoB承諾済										積算・購買部押印 積算・購買部長										担当者																			
												印										印										印																			